



T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı

Sayı : E-91220525-050.04-1265894
Konu : Senato Kararı (SÜ Çift Ana Dal
Yönergesi Değişikliği

03.06.2026

DAĞITIM YERLERİNE

Selçuk Üniversitesi Çift Ana Dal Yönergesi'nde değişikliğin yapıldığına ilişkin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığından alınan 02.06.2026 tarih ve E-1264957 sayılı yazı ekte gönderilmektedir.
Gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Çağatay BENHÜR
Dekan Yardımcısı

Ek:yazı (8 sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

Alman Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Arap Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Arkeoloji Bölümü Başkanlığı
Fars Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Felsefe Bölüm Başkanlığı
Fransız Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Karşılaştırmalı Edebiyat Bölüm Başkanlığı
Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı
Psikoloji Bölüm Başkanlığı
Rus Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Sanat Tarihi Bölüm Başkanlığı
Sosyoloji Bölüm Başkanlığı
Tarih Bölüm Başkanlığı
Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Urdu Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı

Bilgi:

Alman Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Arap Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Arkeoloji Bölümü Başkanlığı
Fars Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Felsefe Bölüm Başkanlığı
Fransız Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Karşılaştırmalı Edebiyat Bölüm Başkanlığı
Mütercim ve Tercümanlık Bölüm Başkanlığı
Psikoloji Bölüm Başkanlığı
Rus Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Sanat Tarihi Bölüm Başkanlığı
Sosyoloji Bölüm Başkanlığı
Tarih Bölüm Başkanlığı
Türk Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı
Urdu Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSMF6K6LT2* Pin Kodu : 18172

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Edebiyat Fakültesi Dekanlığı Ardıçlı Mahallesi/ Selçuklu/ KONYA
Telefon : 3322410107 Faks : 3322410106
e-Posta: edebiyat@selcuk.edu.tr Web: www.selcuk.edu.tr
Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Hüseyin TOPAK
Ünvanı : Sürekli İşçi





T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı : E-25669789-050.04-1264957
Konu : Senato Kararı (SÜ Çift Ana Dal
Yönergesi değişikliği)

02.06.2026

DAĞITIM YERLERİNE

Selçuk Üniversitesi Çift Ana Dal Yönergesi'nde değişiklik yapılmasının uygun olduğuna ilişkin Üniversitemiz Senatosunun 20.05.2026 tarihli ve 2026-20 sayılı kararı ekte gönderilmektedir. Bilgilerini ve Yönergenin Üniversitemiz web sayfasında yayımlanmasını rica ederim.

Prof. Dr. Haldun SOYDAL
Rektör Yardımcısı

Ek:

- 1- Senato Kararı (1 Adet)
- 2- SÜ Çift Ana Dal Yönergesi (4 Sayfa)

Dağıtım:

Gereği:

Akşehir İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Dekanlığı
Akşehir Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
Dekanlığı
Beyşehir Ali Akkanat İşletme Fakültesi
Dekanlığı
Beyşehir Ali Akkanat Turizm Fakültesi
Dekanlığı
Dış Hekimliği Fakültesi Dekanlığı
Eczacılık Fakültesi Dekanlığı
Edebiyat Fakültesi Dekanlığı
Eğitim Fakültesi Dekanlığı
Fen Fakültesi Dekanlığı
Güzel Sanatlar Fakültesi Dekanlığı
Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı
Hukuk Fakültesi Dekanlığı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı

Bilgi:

Eğitim Komisyonu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSVF2V1KBZ* Pin Kodu : 76582

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. No:369 Pk:42130 Selçuklu/KONYA
Telefon : 0332 223 84 13 Faks : 0332 223 80 20
e-Posta: ogrisleri@selcuk.edu.tr Web: www.selcuk.edu.tr
Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : ÇETİN ÖZ
Ünvanı : Bilgisayar İşletmeni
Tel No : 0332 223 8024



Evrak Tarih ve Sayısı: 03.06.2026-E.1264997

İlahiyat Fakültesi Dekanlığı
İletişim Fakültesi Dekanlığı
Kulu Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Dekanlığı
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığı
Teknoloji Fakültesi Dekanlığı
Tıp Fakültesi Dekanlığı
Turizm Fakültesi Dekanlığı
Veteriner Fakültesi Dekanlığı
Ziraat Fakültesi Dekanlığı
Akşehir Kadir Yallagöz Sağlık Yüksekokulu
Müdürlüğü
Beyşehir Ali Akkanat Uygulamalı Bilimler
Yüksekokulu Müdürlüğü
Çumra Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
Müdürlüğü
Sivil Havacılık Yüksekokulu Müdürlüğü
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü
Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Akören Ali Rıza Ercan Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Akşehir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Atçılık Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Beyşehir Ali Akkanat Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Bozkır Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Cihanbeyli Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Çumra Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Doğanhisar Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Güneysınır Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Hadim Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Huğlu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
İlgın Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Kadınhanı Faik İçil Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Karapınar Aydoğanlar Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Kulu Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Sarayönü Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Silifke Taşucu Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
Müdürlüğü
Tasarım Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Taşkent Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Yunak Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü
Dilek Sabancı Devlet Konservatuvarı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSVF2V1KBZ* Pin Kodu : 76582

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. No:369 Pk:42130 Selçuklu/KONYA

Telefon : 0332 223 84 13 Faks : 0332 223 80 20

e-Posta:ogrisleri@selcuk.edu.tr Web:www.selcuk.edu.tr

Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : ÇETİN ÖZ

Ünvanı : Bilgisayar İşletmeni

Tel No : 0332 223 8024



Evrak Tarih ve Sayısı: 03.06.2026-E.1264997

Müdürlüğü

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :*BSVF2V1KBZ* Pin Kodu :76582

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Akademi Mah. Yeni İstanbul Cad. No:369 Pk:42130 Selçuklu/KONYA

Telefon : 0332 223 84 13 Faks : 0332 223 80 20

e-Posta:ogrisleri@selcuk.edu.tr Web:www.selcuk.edu.tr

Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : ÇETİN ÖZ

Ünvanı : Bilgisayar İşletmeni

Tel No : 0332 223 8024



T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
SENATO KARARI

Toplantı Tarihi :20/05/2026

Toplantı Sayısı : 05

KARAR 2026-20 Üniversitemiz Eğitim Komisyonunca 29.04.2026 tarihli ve 03 sayılı toplantıda görüşülerek Senato gündemine sunulması kabul edilen Selçuk Üniversitesi Çift Ana Dal Yönergesinde değişiklik yapılması ile ilgili Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının 06.04.2026 tarihli, E-25669789-010.99-1228541 sayılı yazısı ve ekleri görüşüldü.

Yapılan görüşme sonunda; Selçuk Üniversitesi Çift Ana Dal Yönergesi'nde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının ilgi yazı ekindeki şekliyle değişiklik yapılmasının uygun olduğuna oy birliği ile karar verildi.

SELÇUK
ÜNİVERSİTESİ

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ ÇİFT ANA DAL YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1- (1) Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan bu yönergenin amacı, gerekli olan başarı şartlarını sağlayan öğrencilerin Üniversitede yürütülen ön lisans programları ile diğer ön lisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya ön lisans programları arasında öğrenim görmelerini sağlamak ve çift ana dal (ikinci ana dal) programı esaslarını düzenlemektir.

Tanım

MADDE 2- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akademik takvim: Eğitim-öğretim yılının başlama ve bitiş tarihleri ile kayıt ve sınav tarihleri gibi önemli tarihleri içeren takvimi

b) Ana dal: Öğrencinin çift ana dal programına başvuru tarihinde kayıtlı olduğu lisans programını,

c) Birim: Selçuk Üniversitesi Fakülte/Yüksekokul/Devlet Konservatuvarı/Meslek Yüksekokulunu,

ç) Birim Kurulu: Selçuk Üniversitesi Fakülte/Yüksekokul/Devlet Konservatuvarı/Meslek Yüksekokulu Kurulunu,

d) Çift ana dal programı: Üniversitenin bir diploma programına kayıtlı öğrencinin başarı şartını ve diğer koşulları sağlayarak Üniversitenin iki farklı diploma programından eş zamanlı olarak ders alarak, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,

e) Çift ana dal (İkinci Ana dal): Öğrencinin başvurduğu ve kabul edildiği ikinci lisans programını,

f) Genel ağırlıklı not ortalaması (GANO): Öğrencinin almış olduğu ve ortalamaya katılan tüm derslere ait kredilerin başarı notları ile çarpımından oluşan toplam değerin kredi toplamına bölümünü,

g) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

ğ) Rektör: Selçuk Üniversitesi Rektörünü,

h) Senato: Selçuk Üniversitesi Senatosunu,

ı) Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,

i) Transkript: Öğrencinin Üniversitede aldığı derslere ait bütün notları ve işaretleri gösteren belgeyi,

j) Üniversite: Selçuk Üniversitesini,

k) Üniversite Yönetim Kurulu: Selçuk Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

l) Yan dal programı: Üniversitenin bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması koşuluyla, Üniversitenin farklı bir programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yan dal sertifikası) alabilmesini sağlayan programı,

ifade eder.

MADDE 3- (1) Çift ana dal programı ile Üniversitenin bir ön lisans programına kayıtlı olan öğrenciye Üniversitenin diğer bir ön lisans programına; lisans programına kayıtlı olan öğrenciye ise Üniversitenin diğer ön lisans veya lisans programına devam etme imkânı tanınır. Öğrencinin başvuru tarihinde kayıtlı olduğu ön lisans veya lisans programı “ana dal”, başvurduğu ve kabul edildiği ikinci ön lisans veya lisans programı “çift ana dal” olarak adlandırılır.

Çift ana dal programının açılması

MADDE 4- (1) Çift ana dal programı ilgili bölümün önerisi, Birim Kurulunun kararı ve Senatonun onayı ile açılır.

Çift ana dal programına başvuru, kabul ve kayıt koşulları

MADDE 5- (1) Çift ana dal programına başvuru, kabul ve kayıt koşulları şunlardır:

a) Senato tarafından çift ana dal programı açılması uygun görülen birimler en geç eğitim-öğretim yılı/yarıyılı sonunda çift ana dal programı açılacak bölümleri/programları, alınacak öğrenci sayılarını belirler ve Birim Kuruluna sunarlar. Birim Kurulu her akademik yılın/yarıyılın başlangıcından bir ay önce, bölümlerin önerdiği kontenjanları ve koordinatörleri karara bağlar ve Senatoda görüşülmek üzere Rektörlüğe sunar.

b) Rektörlük ilgili kurulun karara bağladığı kontenjanları ve koordinatörleri yarıyıl başlangıcından on beş gün önce duyurur.

c) Çift ana dal programına kabul edilecek yıllık toplam yeni öğrenci sayısı ilgili programın o yıla ait birinci sınıf birinci dönem ana dal öğrenci sayısının (Hukuk, Tıp ve Sağlık programları ile Mühendislik programları hariç) % 20'sinden az olamaz.

ç) Çift ana dal programına başvurular Senato tarafından belirlenen, akademik takvimde öngörülen tarihte başvuru formu ve not durum belgesi ile birlikte ilgili birime yapılır.

d) Öğrencinin çift ana dal programına başvurabilmesi için başvurduğu döneme kadar öğrenim gördüğü ana dal ön lisans veya lisans programında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması, başvuru yaptığı dönem genel not ortalamasının en az 2.75 olması ve ana dal programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en üst % 20' de bulunması veya öğrencinin çift ana dal programına başvurabilmesi için başvurduğu döneme kadar öğrenim gördüğü ana dal ön lisans veya lisans programında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması, başvuru yaptığı dönem genel not ortalamasının en az 2.75 olması ve çift ana dal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olması gerekir.

e) Başarı sıralaması şartı aranan programlara başvurularda diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir. Yurt dışından öğrenci kabul kontenjanları kapsamında kayıt olan öğrenciler ile yurt dışından yatay geçiş ile gelen öğrencilerden çift ana dal yapmak isteyenler de aynı şartlara tabidir.

f) Öğrenci, internet sayfasında ilan edilen çift ana dal programına, ana dal ön lisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç üçüncü yarıyılın başında; lisans programında ise en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç 4 yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, 5 yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, 6 yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilir.

g) Kabul işlemi başvurulmuş bölümün önerisi ve ilgili birimin Yönetim Kurulu kararı ile tamamlanır. Çift ana dal programına kayıt yaptıran öğrencilerin listesi, Senatoca belirlenen kayıt yenileme döneminin başlangıcında kesinlik kazanmış olmalıdır. Kabul edilen öğrenciler kayıt dönemi içerisinde her iki ana dala birlikte kayıt yaptırır.

ğ) Bir öğrenci aynı anda birden fazla çift ana dal programına ya da aynı programda hem çift ana dal hem de yan dal programına kayıt yaptıramaz. Ancak aynı anda farklı programlarda çift ana dal ve yan dal programına kayıt yaptırılabilir.

h) Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift ana dal programlarına öğrenci kabulünde yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

ı) Çift ana dal programı için ek sınıf açılmaz. Çift ana dal programına başvuran öğrenciler o bölümün öğrencileri ile birlikte derslere devam ederler.

i) Çift ana dal programına kabul edilen birinci ve ikinci öğretim öğrencileri birinci ve ikinci öğretim programlarından ders alabilirler.

Çift ana dal program koordinatörlüğü

MADDE 6- (1) Çift ana dal programlarına öğrenci kabul eden bölümlerde öğrencilerin alacağı dersleri belirlemede, derslerin alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve çift ana dal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili Bölüm Başkanı tarafından Çift Ana dal Program Koordinatörü atanır. Çift Ana dal Program Koordinatörü öğrencilerin ana dal ön lisans veya lisans programı danışmanları ile işbirliği içinde görev yapar.

Ana dal ve çift ana dal programı ilişkileri

MADDE 7- (1) Çift ana dal programı nedeniyle, öğrencinin ana dal programındaki başarısı ve mezuniyeti hiçbir biçimde etkilenmez. Çift ana dal programı için ayrı not belgesi düzenlenir.

(2) Çift Ana dal Programına kayıtlı öğrencilerin bu programları tamamlamaları için çift ana dal programındaki alan yeterlilikleri dikkate alınarak alan dersleri belirlenir. Ana dalında yer alan ve iki program için de ortak kabul edilen derslerin (Genel Kültür vb. alan dışı dersler) AKTS Kredileri toplamı dahil edilerek bulunan AKTS Kredisinin her bir program için ön lisans programında 120 AKTS, 4 yıllık lisans programında 240 AKTS Kredi ders alması gerekir.

(3) Ayrıca çift ana dal programını açan bölüm tarafından gerekli görüldüğü takdirde, staj ve benzeri uygulamalar da ilave edilebilir.

Başarı ve mezuniyet koşulları

MADDE 8- (1) Çift ana dal programında başarı ve mezuniyet koşulları şunlardır:

a) Yarıyıl ağırlıklı ve genel ağırlıklı not ortalaması itibarı ile başarı durumu tanımları ilgili programların Yönetmeliğine tabidir.

b) Çift ana dal öğrencileri için başarı sıralaması yapılmaz.

c) Ana dal programından en az 2,72 genel ağırlıklı not ortalaması ile mezuniyet hakkı elde eden ve çift ana dal programını tamamlayan öğrenciye ayrıca çift ana dal ön lisans veya lisans diploması verilir.

ç) Çift ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, ana dal programından mezuniyet hakkını elde etmeden çift ana dal programının ön lisans veya lisans diploması verilmez.

d) Ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden ve henüz çift ana dal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci ana dal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim-öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir.

e) Bu öğrencilere ana dal programlarından mezun oldukları dönem sonunda ilgili bölüme ait diplomaları verilir. Öğrenciler ek süre boyunca çift ana dal yaptıkları bölüme ait öğrenci katkı payını ön lisans veya lisans programında geçirdikleri toplam dönem sayısı göz önüne alınarak ödemeye devam ederler. Bu öğrencilerle ilgili öğrencilik işlemleri çift ana dalın bağlı bulunduğu birim tarafından yürütülür. Eğer bu öğrenci lisansüstü bir programa kayıt yaptırırsa bu programın katkı payını da öder.

f) Ana dal ve çift ana dal program stajları, bölümler arası karşılıklı anlaşma çerçevesinde yürütülür. Staj ve diğer uygulamaların eşdeğerliğine ve çift ana dalda hangilerinin yapılması gerektiğine ana dal ve çift ana dal bölüm başkanları tarafından birlikte, ilgili çift ana dal koordinatörlerinin de görüşleri alınarak karar verilir. Ancak ana dal ve çift ana dala ait bitirme çalışmalarının ayrı ayrı yapılması gerekir.

g) Çift ana dal programından ayrılan veya ilişkisi kesilen bir öğrenci, ayrıldığı programda yan dal programı da açılmış ise;

1- Ayrıldığı veya ilişkisi kesildiği çift ana dal programından almış olduğu dersler yan dal programının tüm gereklerini karşılıyor ise öğrenci ilgili programdan yan dal sertifikası almaya hak kazanır.

2- Ayrıldığı veya ilişkisi kesildiği çift ana dal programından almış olduğu dersler yan dal programının tüm gereklerini karşılamıyor ise, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, öğrencinin bulunduğu döneme bakılmaksızın ilgili yan dal programına kayıt hakkı tanınır.

Çift ana dal programından geçici veya sürekli ayrılma ve ilişik kesilme

MADDE 9- (1) Çift ana dal programından geçici veya sürekli ayrılma ve ilişik kesme halleri şunlardır:

- a) Öğrenci çift ana dal programını kendi isteği ile bırakabilir.
- b) Çift ana dal programına kayıtlı öğrenciler başvuru şartlarını sağlamak koşulu ile başka çift ana dal programlarına başvurabilirler ve önceki programı bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilirler.
- c) Çift ana dal programındaki öğrenci, ana dal programında "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans veya Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal İle Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine uygun koşulları sağlamadan çift ana dal programına yatay geçiş yapamaz.
- ç) Ana dal programında kaydı dondurulan öğrencinin, talep aranmaksızın çift ana dal programında da kaydı dondurulmuş sayılır. Çift ana dal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilerin çift ana dal programı veren bölümün önerisi ve çift ana dal programının bağlı olduğu Birim Yönetim Kurulu kararı ile kaydı dondurulabilir.
- d) Çift ana dal programında, haklı ve geçerli mazereti nedeniyle kaydı dondurulanlar dışında iki dönem üst üste ders almayan öğrencinin çift ana dal programından kaydı silinir.
- e) Çift ana dal programı süresince öğrencinin ana dal programında genel ağırlıklı not ortalaması yarıyıl sonu itibarıyla bir defaya mahsus 2.50'nin altına düşebilir. İkinci kez 2.72'nin altına düşerse çift ana dal programından kaydı silinir.
- f) Öğrenci çift ana dal programından ayrıldığında, başarısız olduğu çift ana dal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.
- g) Kendisine verilen ek süreler sonunda mezun olamayan öğrencinin çift ana dal programından ilişkisi kesilir.
- ğ) Çift ana dal programından çıkarılan öğrencinin aldığı ve başardığı bazı dersler, ilgili yönetim kurulu kararıyla ana dal programındaki ana derslerin veya seçmeli derslerin yerine sayılabilir.
- h) Çift ana dal programından çıkarılan öğrencinin ana dal programında kabul edilmeyen çift ana dal programında başarılı olduğu dersler genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu yönerge 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılından itibaren uygulanmak üzere yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu yönerge hükümlerini Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Üniversite Senatosunun	
Tarihi	Karar Sayısı
20/8/2010	2010-144
9/6/2014	2014-123
19/9/2014	2014-141
4/2/2016	2016-21
24/4/2016	2016-73
4/8/2017	2017-215
27/4/2018	2018-172
21/1/2020	2020-01
26/10/2023	2023-129
20/5/2026	2026-20